

云杰 URP 智慧财务系统



借款说明书

安徽亘达信息科技有限公司

2020年04月

云杰系统借款说明书

打开浏览器(支持内核 **IE9、Chromium50 以上**的浏览器，推荐 Chromium 内核的浏览器，例如：谷歌浏览器、360 浏览器的极速模式。如果您打开异常，请将您的浏览器更新到最新版本)，打开地址：<http://202.207.21.9:800>。界面如图所示。在系统登录区输入用户名和密码(用户名为工号，初始密码为身份证后六位)后，点击登录即可。



注意事项：

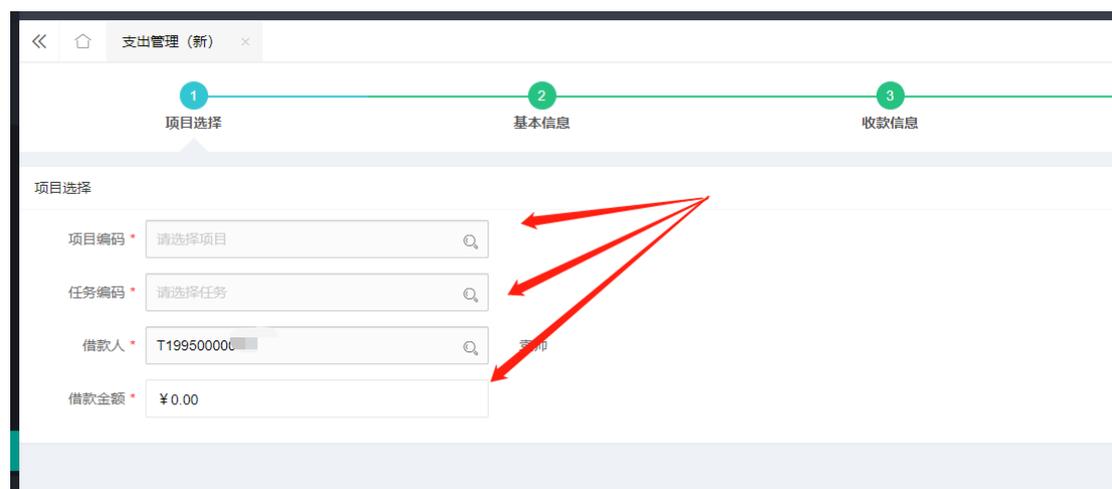
1. 初次登陆系统之后建议立即修改登录密码
2. 由于系统兼容性问题，浏览器建议使用谷歌浏览器
3. 若初始登录密码无法登陆，请联系财务处进行密码重置
4. 若无校内一卡通工号，请联系财务处

登录系统之后，点击左侧的支出管理（新）/创建借款单，然后选择个人借款进入；



一、 项目选择

在项目选择页面，选择相应的项目以及任务进行借款



选择项目以及任务之后，输入借款金额即可，点击【下一步】

二、 借款基本信息

确认借款的详细信息：如若借款需要从多个项目中借，则点击添加项目；如若借款信息无误，填写附加、借款用途，分配哪个项目需要借多少钱，点击【下一步】即可

项目基本信息

单号
借款人 袁帅
附件数 4
备注
业务借款

支出类型 一般借款
经办人电话 3603821
截止日期 2020-06-27
借款用途 版面费

项目列表

	<input type="checkbox"/>	项目名称	任务编码	任务名称	可用余额	任务余额	预算余额	借款金额	操作
1	<input type="checkbox"/>	5994 学生收费管理研发[袁帅]	101	横向科研课题	¥271,851.53	¥271,973.53	¥271,973.53	¥700.00	
2	<input type="checkbox"/>	3409 内蒙古自治区工程结构与材料力...	101	一般科研支出	¥0.00	¥0.00	¥150,000.00	¥200.00	删除

三、 收款信息

点击添加，选择内部收款人或者外部收款人，外部人员可以在外部人员信息维护中添加，仅需维护一次，下次就可以重复使用该外部人员；

收款信息

+添加 +导入 删除 下载模板 外部人员维护

	<input checked="" type="checkbox"/>	人员编号	人员类型	银行账户名	银行账号	开户行	收款金额	附言	对公
1	<input checked="" type="checkbox"/>	1995000	职工		0017000110001171000	中国建设银行内蒙古...	¥100.00		<input type="checkbox"/>

收款人维护完成之后，点击【下一步】

